

Senior účtovník/čka

V čom je táto príležitosť iná?

Závod v Nižnej je kľúčovou súčasťou skupiny, ktorá spolupracuje s inými podnikmi v Číne, USA a Nemecku. Preto budete priamo pomáhať riaditeľovi závodu v efektívnej finančnej stratégii a budete mať obrovskú možnosť zlepšovať oblasť financií v závode. Navrhnete obchodné funkcie a budete mať možnosť implementovať svoje nápady. Kriticky preskúmate súčasný stav a prinesiete nové pozitívne impulzy.



Náplň práce:

Štruktúrovanie finančných a administratívnych oddelení tak, aby pracovali nákladovo efektívne a lepšie podporovali závod v obchodných záležitostiach.

- Riadenie a rozvoj oddelení účtovníctva, ľudských zdrojov a administratívy. Účast' na ročnom rozpočtovom a strategickom procese.
- Monitorovanie nákupných aktivít a procesov.
- Účast' na dlhodobej analýze potrieb so sesterskými a materskými spoločnosťami.
- Rozvoj a implementácia stratégie ľudských zdrojov orientovanej na budúcnosť.
- Zabezpečenie, že mzdové účtovníctvo bude pripravené (v budúcnosti bude mzdové účtovníctvo externe spracovávané).
- Príprava pracovných zmlúv, riešenie otázok v oblasti ľudských zdrojov s externými právnikmi.



Účtovníctvo a controlling:

- Zabezpečenie správneho mesačného a ročného účtovného uzávierku v súlade s miestnymi účtovnými štandardmi (GAAP)
- Priebežné monitorovanie ekonomického vývoja pre prijatie krátkodobých opatrení a identifikáciu dlhodobých možností optimalizácie
- Tvorba a monitorovanie integrovaných rozpočtových plánov a prognóz
- Zabezpečenie správnosti všetkých daňových aspektov spoločnosti v spolupráci s daňovými poradcami
- Aktívna komunikácia s inými jednotkami skupiny a externými subjektmi, ako sú audítori a daňoví poradcovia



Máte predchádzajúce skúsenosti ako

- účtovníčka alebo senior účtovníka,
- ekonóm/ka
- finančný/á špecialista/čka

Komunikácia

Máte angličtinu alebo nemčinu na úrovni B1 alebo B2

Zamestnanecké výhody

- Možnosť kariérneho rozvoja a odborných školení
- Každoročne sa prehodnocuje vaše platové ohodnotenie
- Získate navyše voľné dni podľa počtu rokov pracovnej služby
- Jubilejný bonus
- Spoločnosť organizuje podujatia pre zamestnancov aj ich rodiny počas pracovných hodín
- Možnosť pracovať z domu

Mzdové podmienky

- Od 3000 Eur/mesačne, v závislosti od pracovných skúseností,
- bonus 10%

Životopis pošlite na:

Barbora Candráková

barbora.candrakova@stell-erp.com